

## **Regulamin pracowni komputerowej**

- 1) *Z pracowni mogą korzystać uczniowie szkoły odbywający w niej zajęcia z informatyki, innych przedmiotów lub zajęć pozalekcyjnych. Po pracy indywidualnej należy zostawić porządek. Przebywanie uczniów w pracowni komputerowej dozwolone jest jedynie pod opieką nauczyciela.*
- 2) *Do pracowni uczniowie wchodzić po dzwonku na lekcję, spokojnie bez przepychania i zajmują wcześniej wyznaczone miejsca. Zabrania się bez zgody nauczyciela zmiany swojego stanowiska.*
- 3) *W czasie lekcji rozmowa z osobami na tym samym stanowisku powinna być ograniczona do niezbędnego minimum. Zabrania się bez zgody nauczyciela komunikowania się z osobami na innych stanowiskach. Nie wolno zachowywać się w sposób utrudniający odbiór lekcji innym uczniom.*
- 4) *Zabrania się otwierania okien bez zgody nauczyciela.*
- 5) *Zabrania się spożywania posiłków i napojów na stanowiskach komputerowych pracowni jak również wchodzenia do pracowni z nimi.*
- 6) *W pracowni obowiązuje uczniów zmienne obuwie. Ubrania zewnętrzne przechowujemy w szatni – bezwzględnie zabrania się wnoszenia do pracowni odzieży wierzchniej.*
- 7) *Nie wolno bez zgody nauczyciela dotykać lub odłączać jakiegokolwiek okablowania w pracowni jak również elementów wewnątrz obudowy komputera. Niedozwolone jest samowolne manipulowanie sprzętem –przełączanie i odłączanie klawiatur, myszek, monitorów oraz samowolnej regulacji parametrów ekranu monitora.*
- 8) *Komputer można włączyć i wyłączyć jedynie za zgodą nauczyciela.*
- 9) *Z Internetu można korzystać jedynie do celów dydaktycznych. Zabrania się rozpowszechniania treści niecenzuralnych, moralnie nagannych, przynoszenia ich do szkoły jak również pobierania z sieci Internet; korzystanie z sieci komputerowej jest zgodne z normami prawnymi obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wszelkie wykroczenia podlegają ściganiu i karaniu zgodnie z obowiązującym prawem.*
- 10) *Bez zgody nauczyciela nie można instalować w komputerze żadnych programów ani wprowadzać żadnych zmian w systemie operacyjnym.*
- 11) *Zabrania się bez zgody prowadzącego zajęcia przynoszenia do pracowni przedmiotów nie będących bezpośrednimi pomocami naukowymi, własnych nośników informacji (pendrive'y, CD-ROM-y itp.) Użycie ich możliwe jest jedynie po uzyskaniu zgody nauczyciela i sprawdzeniu programem antywirusowym.*
- 12) *Administrator (nauczyciel informatyki) przydziela użytkownikom prawa do konkretnych zasobów lokalnej sieci komputerowej. Stanowczo niedopuszczalne są działania, mające na celu uzyskanie nieupoważnionego dostępu do zasobów sieci. Uczniowie mają prawo używać wyłącznie wskazanych przez nauczyciela lub przydzielonych własnych kont w sieci komputerowej.*

13) Użytkowników pracowni obowiązuje znajomość i przestrzeganie wszystkich postanowień ujętych w „Regulaminie Pracowni Komputerowej”. Lekceważenie regulaminu będzie karane poprzez ujemne punkty do zachowania zgodnie z zasadami przedstawionymi w Statucie Szkoły.

**Za wszelkie uszkodzenia wynikłe ze świadomego działania ucznia materialną odpowiedzialność ponoszą rodzice.**

**Czynności do wykonania przed rozpoczęciem zajęć**

*Przed przystąpieniem do pracy, użytkownik komputera (lub użytkownicy, jeżeli przy jednym stanowisku siedzi więcej osób) zobowiązany jest sprawdzić porządek na stanowisku (m.in. kontrola czystości stołu komputerowego i krzesła) oraz sprawdzić sprawność sprzętu, na którym zamierza pracować. O zauważonych usterkach należy bezzwłocznie poinformować nauczyciela prowadzącego zajęcia lub administratora sieci.*

**Czynności do wykonania po zakończeniu zajęć**

*Po skończonych zajęciach każda osoba na swoim stanowisku dokonuje wylogowania z systemu lub wyłącza komputer oraz uporządkowuje swoje stanowisko pracy i informuje o tym fakcie nauczyciela prowadzącego zajęcia.*

*Opuszczenie pracowni jest możliwe dopiero po pozwoleniu nauczyciela.*

**Czynności dyżurnego**

*Uczniowie pełniący obowiązki dyżurnego dbają o porządek i ład podczas zajęć, oraz pozostawiają pracownię uporządkowaną. Szczególną uwagę należy zwrócić na czystość stołów i krzeseł oraz prawidłowe ich ustawienie.*

*W przypadku, gdy są to ostatnie zajęcia w danym dniu w pracowni sprawdzają, czy na stanowiskach uczniowskich zostały wyłączone wszystkie komputery, monitory.*

**Zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych stanowiących zagrożenie dla życia lub zdrowia uczniów.**

*W razie wypadku (np. porażenia prądem), natychmiast wyłączyć urządzenie stanowiące zagrożenie, powiadomić nauczyciela oraz udzielić pomocy poszkodowanemu.*

*W przypadku zauważenia iskrzenia, wydobywającego się z komputera dymu, wycucia swądu tłącej się izolacji lub spostrzeżenia innych objawów mogących spowodować pożar, należy natychmiast wyłączyć zasilanie główne i powiadomić o tym fakcie nauczyciela prowadzącego zajęcia.*